



ADENDAS DE LOS TÍTULOS OFICIALES CON LAS MODIFICACIONES REALIZADAS PARA LA FINALIZACIÓN DEL CURSO ACADÉMICO 2019/20 ANTE LA SITUACIÓN EXCEPCIONAL PROVOCADA POR EL COVID-19

Se deberá usar como guía el documento de la Fundación Madri+d y la Consejería de Ciencia, Universidades e Innovación de la Comunidad de Madrid disponible en:
https://www.madrimasd.org/uploads/propuesta_de_medidas_extraordinaria_de_3_de_abril_de_2020_v2.pdf

Máster Universitario en Comunicación de las Organizaciones

CONSIDERACIONES GENERALES

Indicar las fechas de reuniones de las comisiones y los órganos colegiados para la aprobación de la presente adenda

Adenda aprobada por la Comisión de Estudios de la Facultad de Ciencias de la Información en su sesión celebrada el día 11 de mayo de 2020.

Adenda aprobada por la Junta de Facultad en su sesión celebrada el día 10 de junio de 2020.

Indicar las reuniones y toma de decisiones de los órganos responsables (comisiones de coordinación de cada título, Consejos de Departamento, etc.) para garantizar la reprogramación de las asignaturas

26 de marzo de 2020 Comisión Académica Mást.CO

Indicar los sistemas de comunicación y transparencia empleados con los estudiantes para especificar la conversión de la docencia presencial a docencia on-line: página web del título, Campus Virtual, etc.

Todos los cambios se han indicado en el Campus Virtual (y posteriormente, en la Página Web del máster). Además: se ha mantenido comunicación regular con los alumnos a través del Campus Virtual; la coordinación del máster se ha asegurado que la información enviada a través de este medio era reproducida por los representantes de los alumnos en el grupo que ellos mantienen en redes sociales para comunicación de cuestiones relacionadas con el programa.

Indicar las medidas adoptadas para potenciar los mecanismos de coordinación horizontal y vertical

- La coordinadora de Mást.CO se ha comunicado semanalmente con los profesores por email desde que el 10 de marzo se anunciara la suspensión de clases presenciales. Temas de los mensajes: adaptación al programa de las indicaciones recibidas del Rectorado y del Decanato; información sobre el funcionamiento de la plataforma *Collaborate* del Campus Virtual; puesta en contacto con el personal de apoyo del Campus Virtual; cómo proceder para modificar el sistema de evaluación; medidas extraordinarias (plataformas de reunión online) para llevar a cabo las tutorías.
- La coordinadora ha mantenido varias sesiones de prueba de *Collaborate* con los profesores que lo necesitaban y con el personal de apoyo.
- La coordinadora ha mantenido una conversación semanal con cada profesor (desde el 10 de marzo hasta el 24 de abril, fecha en la que se consideró que el funcionamiento era el adecuado) para: hacer seguimiento de su asignatura, garantizar realización de tutorías, ver

si había problemas en el desempeño del profesor/a en el Campus Virtual, hacer seguimiento de la participación de los estudiantes en la docencia, conocer posibles incidencias o problemas de los alumnos para el acceso a la Red.

- La Comisión Académica de Mást.CO (en la que están presentes los representantes de los alumnos) se ha mantenido en comunicación regular a través de correo electrónico y en una reunión a través de la red el 26 de marzo.
- Desde el 10 de marzo la coordinadora ha enviado a los alumnos casi dos mensajes semanales con información; ha mantenido unas seis conversaciones telefónicas con los representantes de los alumnos; ha activado que los delegados se aseguraran que la información llegara a cada alumno a través de sus grupos en redes sociales; ha trabajado con los delegados lo tratado en la Comisión Académica; ha recopilado información de incidencias; a través de la red ha mantenido reuniones individuales con los alumnos/as que lo solicitaron.
- Estos mecanismos de coordinación han permitido:
 - a) Identificar las siguientes incidencias: malentendido de dos profesores sobre la fecha de transición a la docencia online; malentendido de varios alumnos sobre las actividades realizadas por un profesor en una asignatura.
 - b) asegurar que todo funcionaba correctamente.

Indicar los sistemas empleados para el seguimiento de los estudiantes a las sesiones de clases on-line

Los profesores han podido mantener interacción con los alumnos a través del Campus Virtual; se han llevado a cabo las tutorías; y cuando fue procedente, se impartieron las clases a través de Collaborate, con resultados altamente satisfactorios para alumnos y profesores.

Indicar los métodos empleados para garantizar el acceso de los estudiantes a las herramientas informáticas necesarias. Indicar también si han sido necesarias actividades inclusivas para estudiantes que no hayan tenido los recursos adecuados

Solo ha habido un alumno que manifestó problemas parciales de acceso; finalmente, ha podido participar en las actividades necesarias para llevar a cabo su aprendizaje.

OBSERVACIONES

CLASES DE TEORÍA, SEMINARIOS Y TUTORÍAS

Indicar los métodos/plataformas de docencia síncrona y asíncrona que se han empleado

Plataforma *Collaborate* del Campus Virtual; para las reuniones de tutorías se ha empleado Hangouts Meet

Indicar si ha sido posible mantener los horarios de clase y de tutorías grupales establecidos en la programación docente. De no ser así, indicar las modificaciones realizadas

Ha sido posible. No ha habido que hacer cambio alguno a los horarios

OBSERVACIONES

- 1) Para sorpresa de los profesores y de esta coordinación, los alumnos han tenido una participación en las sesiones de casi el 100%, el Campus Virtual funcionó muy bien, y la conexión apenas dio problema. A través de los delegados, o directamente a la coordinadora, los alumnos han manifestado su alta satisfacción con el seguimiento del proceso de aprendizaje. Se agradece el apoyo de Sergio Gutiérrez Manjón, estudiante de doctorado del Departamento de Teoría y Análisis de la Comunicación, que en todo momento ha estado disponible para resolver incidencias y apoyar en las sesiones online.
- 2) Ha habido un profesor que no ha podido trasladar la lección magistral al entorno online. Ha impartido la materia proporcionando materiales a los alumnos y haciendo seguimiento de la adquisición de conocimientos mediante trabajos.

CLASES PRÁCTICAS

Indicar si ha sido posible la sustitución de las clases prácticas por actividades formativas online. Describir dichas actividades formativas

Ha sido posible. Las horas prácticas (tales como el análisis de casos, la realización de ejercicios de role-play, el planteamiento de planes de comunicación o los talleres) se han podido llevar a cabo a través de la plataforma Collaborate y otras interacciones en Red.

Indicar si los estudiantes han tenido acceso a la instalación en sus ordenadores del software específico que han requerido las asignaturas

Sí, han tenido acceso

Indicar qué actividades prácticas han sido aplazadas hasta el momento de recuperar la actividad presencial y las medidas excepcionales adoptadas

Ninguna

OBSERVACIONES

PRÁCTICAS EXTERNAS. NO SE APLICA

Indicar si se ha podido recuperar la práctica asistencial u otro tipo de prácticas

NO SE APLICA

Describir las medidas adoptadas para garantizar la adquisición de competencias y resultados de aprendizaje mínimos previstos

Indicar los casos en los que las entidades colaboradoras han desarrollado las actividades formativas de manera no presencial

En el caso de prácticas externas de carácter optativo, explicar si se han sustituido por otra asignatura

OBSERVACIONES

MOVILIDAD INTERNACIONAL. NO SE APLICA

Indicar cómo han seguido los estudiantes la actividad universitaria en países con suspensión de actividad docente

NO SE APLICA

OBSERVACIONES

EVALUACIÓN

Indicar las características de las evaluaciones online empleadas, especificando si se han realizado:

- Preguntas cortas con desarrollo temporizado
- Exámenes tipo test
- Exámenes con tipo test y parte de redacción
- Exámenes orales
- Evaluación continua
- Evaluación continua final

No se ha aplicado

Indicar los mecanismos de revisión no presenciales que se han previsto y realizado

La evaluación se ha llevado a cabo tal y como estaba prevista antes de la COVID19: mediante la realización de trabajos. En varios casos se han realizado presentaciones orales, que se han podido llevar a cabo sin dificultad a través de *Collaborate* Campus Virtual. Para las reuniones de grupo se ha utilizado *Hangouts Meet*

Indicar el mecanismo empleado para la documentación/grabación de las pruebas de evaluación para su posterior visualización y evidencia.

Grabación de las sesiones en *Collaborate*

OBSERVACIONES

TRABAJO FIN DE MÁSTER

En el caso de defensa en modalidad online, indicar el sistema empleado para la identificación del estudiante

No se aplica

Indicar si ha sido imprescindible realizar actividades presenciales

No ha sido imprescindible.

Indicar los mecanismos puestos en marcha de refuerzo de la tutela académica para aligerar la dedicación presencial

Dentro del Programa de Sesiones Profesionales, se impartió la sesión “Como terminar bien el TFM”.

Los tutores han llevado a cabo las tutorías a través de *Hangouts Meet*

Indicar si se han podido reorientar los TFMs experimentales o que impliquen actividades de campo hacia otras modalidades no presenciales manteniendo la consecución de las competencias

Ha sido posible reorientar la observación empírica en aquellos TFM que la tenían prevista

OBSERVACIONES