



ADENDAS DE LOS TÍTULOS OFICIALES CON LAS MODIFICACIONES REALIZADAS PARA LA FINALIZACIÓN DEL CURSO ACADÉMICO 2019/20 ANTE LA SITUACIÓN EXCEPCIONAL PROVOCADA POR EL COVID-19

Se deberá usar como guía el documento de la Fundación Madri+d y la Consejería de Ciencia, Universidades e Innovación de la Comunidad de Madrid disponible en:
https://www.madrimasd.org/uploads/propuesta_de_medidas_extraordinaria_de_3_de_abril_de_2020_v2.pdf

Máster Universitario en Periodismo Multimedia Profesional

CONSIDERACIONES GENERALES

Indicar las fechas de reuniones de las comisiones y los órganos colegiados para la aprobación de la presente adenda

Convocatoria Reunión telemática enviada el 15 de abril de 2020. Se adjunta la siguiente documentación:

Borrador de Acta con informe y propuestas Coordinadora Máster. El Punto 4 incluye la aprobación de modificación de Guías docentes y de Adenda.

Seguimiento docente durante la suspensión de la docencia presencial

Encuesta Profesores para el suplemento de Másteres del diario El Mundo

Reunión telemática 16 de abril, mediante asistencia de todos los miembros de la Comisión y comunicación por correo electrónico. Aprobación del punto 4 y de otros puntos según consta en Acta del 16 de abril de 2020.

Adenda aprobada por la Comisión de Estudios de la Facultad de Ciencias de la Información en su sesión celebrada el día 11 de mayo de 2020.

Adenda aprobada por la Junta de Facultad en su sesión celebrada el día 10 de junio de 2020.

Indicar las reuniones y toma de decisiones de los órganos responsables (comisiones de coordinación de cada título, Consejos de Departamento, etc.) para garantizar la reprogramación de las asignaturas

La Coordinadora del Máster a través del Campus Virtual publica los comunicados del Rectorado y de la Facultad sobre la conversión a la docencia on-line.

Todos los profesores publican en el Campus virtual y/o por correo electrónico los cambios que se produzcan, así como el método de evaluación, en las fechas establecidas por la Facultad, tanto para la convocatoria ordinaria como para la extraordinaria.

La Coordinadora del TFM y de las Prácticas Externas publica en el campus virtual toda la información relativa a las instrucciones y acuerdos que se toman.

Indicar los sistemas de comunicación y transparencia empleados con los estudiantes para especificar la conversión de la docencia presencial a docencia on-line: página web del título, Campus Virtual, etc.

En la página web del Máster se publica la noticia de la suspensión de la docencia.

La Coordinación del Máster habla por teléfono con todos los profesores que imparten docencia en el segundo cuatrimestre para acordar los cambios que se pueden incorporar, así como el modelo de evaluación.

Correos electrónicos Campus Virtual
Indicar las medidas adoptadas para potenciar los mecanismos de coordinación horizontal y vertical Funcionan las reuniones a distancia de la Comisión Coordinadora del Título, la Comisión de Calidad, la Comisión de Estudios y la Junta de Facultad.
Indicar los sistemas empleados para el seguimiento de los estudiantes a las sesiones de clases on-line A través del Campus Virtual se crean Foros de debate y participación de los alumnos Se definen cronogramas y buzones de entrada de taras programadas.
Indicar los métodos empleados para garantizar el acceso de los estudiantes a las herramientas informáticas necesarias. Indicar también si han sido necesarias actividades inclusivas para estudiantes que no hayan tenido los recursos adecuados Los estudiantes han accedido al campus virtual y otras plataformas, desde sus respectivos domicilios, con dispositivos diversos: Ordenador, Tablet o Móviles. Se ha gestionado a través de la Casa del Estudiante la petición de un ordenador para una alumna que no disponía de él. Los alumnos han indicado que puntualmente han tenido problemas de conexión que se han resuelto con correos electrónicos en el Campus Virtual. Los profesores han utilizado distintas herramientas para la impartición de la docencia a través de aplicaciones como Skype, Meet, Collaborate, etc.
OBSERVACIONES
CLASES DE TEORÍA, SEMINARIOS Y TUTORÍAS
Indicar los métodos/plataformas de docencia síncrona y asíncrona que se han empleado • Plataformas síncronas: Cada profesor ha establecido de acuerdo con sus alumnos la plataforma más adecuada: Google Meet, Zoom, Skype, etc. • Plataformas asíncronas: En Moodle, en el Campus Virtual los profesores han subido los materiales necesarios para la docencia, lecturas recomendadas, descripción de prácticas y trabajos, etc. Foros de debate, chat, cuestionarios on line, presentaciones, etc. A través del correo enlaces a páginas web o material de apoyo para la docencia. Tutorías: Algunos profesores han mantenido contacto telefónico con los alumnos y con correos electrónicos a través del campus o al correo del profesor y al correo institucional del Máster. Se han atendido peticiones de alumnos que tenían dificultades en el uso de aplicaciones y se han preparado materiales complementarios, como complemento a la docencia virtual.
Indicar si ha sido posible mantener los horarios de clase y de tutorías grupales establecidos en la programación docente. De no ser así, indicar las modificaciones realizadas En todos los casos se han mantenido los horarios establecidos, así como las tutorías grupales. Además, se han realizado tutorías virtuales o clases en otros horarios, para atender a alumnos que tenían dificultades de acceso por alguna causa justificada.
OBSERVACIONES

CLASES PRÁCTICAS
Indicar si ha sido posible la sustitución de las clases prácticas por actividades formativas online. Describir dichas actividades formativas Este segundo cuatrimestre solo una de las asignaturas tenía prácticas en el Laboratorio de Audiovisuales con herramientas de edición de video y audio. Durante la docencia virtual se ha trabajado con herramientas de edición gratuitas, explicadas por el profesor. Además, se han incluido prácticas de Periodismo Móvil para facilitar la grabación de recursos audiovisuales. El resto de prácticas basadas en análisis o casos prácticos se han podido plantear con distintos formatos y herramientas.
Indicar si los estudiantes han tenido acceso a la instalación en sus ordenadores del software específico que han requerido las asignaturas Desde el Laboratorio de Informática se ha ofrecido a los alumnos la instalación del paquete Adobe con licencia, gracias a la colaboración con Adobe, y apoyo técnico para la instalación del mismo en los equipos de los alumnos, con ayuda remota.
Indicar qué actividades prácticas han sido aplazadas hasta el momento de recuperar la actividad presencial y las medidas excepcionales adoptadas No ha sido necesario-
OBSERVACIONES
PRÁCTICAS EXTERNAS
Indicar si se ha podido recuperar la práctica asistencial u otro tipo de prácticas El 90 % de los alumnos han realizado las prácticas con anterioridad y el resto al menos han superado más del 50% necesario para su evaluación, según el criterio dado por el Rectorado. Igualmente, se ha acordado que de ser posible completarán sus prácticas en verano. Tan solo un alumno tiene pendiente las prácticas curriculares y se ha acordado su realización en los meses de verano en la misma entidad donde se le había asignado. La Coordinadora de Prácticas ha informado a través del Campus de todas las medidas que se han ido adoptando, así como ha tratado caso a caso las distintas situaciones con los alumnos y las empresas donde se han realizado.
Describir las medidas adoptadas para garantizar la adquisición de competencias y resultados de aprendizaje mínimos previstos Se ha ampliado las fechas de realización de prácticas en entidades para facilitar que se completen y adquieran todas las competencias. De no ser posible realizarlas, se complementará con un trabajo periodístico práctico acordado con la entidad y bajo su supervisión y la de la coordinadora de prácticas en remoto.
Indicar los casos en los que las entidades colaboradoras han desarrollado las actividades formativas de manera no presencial En concreto, 4 alumnos que estaban desarrollando las prácticas en la Agencia Efe han continuado de forma no presencial hasta completarlas.
En el caso de prácticas externas de carácter optativo, explicar si se han sustituido por otra asignatura
OBSERVACIONES

MOVILIDAD INTERNACIONAL
Indicar cómo han seguido los estudiantes la actividad universitaria en países con suspensión de actividad docente NO PROCEDE NO HAY ALUMNOS
OBSERVACIONES
EVALUACIÓN
Indicar las características de las evaluaciones online empleadas, especificando si se han realizado: - Preguntas cortas con desarrollo temporizado - Exámenes tipo test - Evaluación continua Calificación de varios ejercicios prácticos con entregas semanales de tareas y ejercicios individuales y/o exposiciones de trabajos. - Evaluación continua final En una de las asignaturas se ha optado por esta fórmula mediante examen en el CV de argumentación de casos prácticos
Indicar los mecanismos de revisión no presenciales que se han previsto y realizado Mediante taras en el Campus Virtual se corrigen los trabajos, se identifican los fallos y se proponen mejoras. Se complementa con el correo electrónico o llamadas o videollamadas, acordando día y hora de revisión.
Indicar el mecanismo empleado para la documentación/grabación de las pruebas de evaluación para su posterior visualización y evidencia. Las herramientas actuales disponen de medios de grabación, En el Campus Virtual se guardan copias de las entregas realizadas con estadísticas de actividad y el profesor descarga y custodia igualmente los trabajos o pruebas.
OBSERVACIONES
TRABAJO FIN DE MÁSTER
En el caso de defensa en modalidad online, indicar el sistema empleado para la identificación del estudiante No es la primera vez que en este Máster se realiza alguna defensa on line a alumnos extranjeros. Por otro lado, los profesores conocen a los estudiantes porque el Tribunal está formado por profesores que les han impartido docencia, De todos modos, se solicitará DNI o ID y se grabará la sesión de defensa de TFM. El alumnos entrega un documento de originalidad del TFM presentado. Se crea en el CV un Buzón de entrega del TFM que incorpora un sistema antiplagio.
Indicar si ha sido imprescindible realizar actividades presenciales NO sobre todo porque ya se habían tenido con anterioridad al estado de alarma.
Indicar los mecanismos puestos en marcha de refuerzo de la tutela académica para aligerar la dedicación presencial La Coordinadora del Máster asistida por dos profesores coordinadores comparten en Google Drive un documento de asignación de tutores, que han ido actualizando para garantizar la tutela del TFM

y su vez se enviaba a todos los tutores y se publica en el campus del TFM.

Indicar si se han podido reorientar los TFMs experimentales o que impliquen actividades de campo hacia otras modalidades no presenciales manteniendo la consecución de las competencias

En algunos casos a solicitud del estudiante se han reorientado los trabajos a TFM de investigación y de continuar con proyectos audiovisuales se han dado por válido las entrevistas en formatos que emplean las televisiones y medios de todo el país.

OBSERVACIONES